【附件四】 「智慧農業業界參與建立生態系計畫」申請文件自我檢查表

| 計畫名稱： | 申請單位：主導業者名稱 |
| --- | --- |
| **檢　　查　　項　　目** | **申請團隊檢查** | **小組檢查** | **備註** |
| **是** | **否** | **是** | **否** |
| **一、生態系成員應具資格** |
| (一)生態系成員類型是否符合下列申請資格 |
| 1.主導業者：得為企業、農民團體、農業產業團體 |  |  |  |  |  |
| 2.所有協同業者：得為企業、農民團體、農業產業團體 |  |  |  |  |  |
| **二、申請應備資格文件 (各資料1式1份，如為影本請加蓋「與正本相符」章或公司大小章) (補齊後正式收件)** |
| (一)計畫構想書(含申請表、計畫內容等)【附件二】（紙本1式1份，勿膠裝；申請表須蓋主導業者大小章） |  |  |  |  |  |
| (二)計畫構想書以電子郵件傳送至小組(Word與PDF檔各1式) |  |  |  |  |  |
| (三)單位資格證明文件 |
| 1.主導業者 |
| (1)「登記證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (2)「財務證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (3)「財務信用文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (4)「無欠稅證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| 2.所有協同業者 |
| (1)「登記證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (2)「財務證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (3)「財務信用文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (4)「無欠稅證明文件」是否依規定之單位類型檢附 |  |  |  |  |  |
| (四)生態系主導業者與所有協同業者之合作備忘錄或意願書【附件三】：須附共同簽署之合作備忘錄或意願書影本，並述明合作單位、合作內容等 |  |  |  |  |  |
| (五)建議審查迴避人員清單【附件五】(如審查時無須迴避人員仍應填具檢附；請加蓋與計畫申請表相符之單位及代表人大小章） |  |  |  |  |  |
| (六)蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書【附件六】：計畫主持人及申請團隊(含主導業者及所有協同業者)之計畫參與人員均須檢附 |  |  |  |  |  |
| (七)生態系成員曾執行「農業業界科專計畫、智慧農業業界參與計畫、智慧農業成果擴散計畫、雲世代農業數位轉型業界參與計畫或智慧城鄉生活應用計畫」之佐證文件(如契約封面及簽約蓋章頁、結案成果報告等)。若無相關執行經驗則免付。 |  |  |  |  |  |
| **三、提醒注意事項** |
| (一)是否清楚說明生態系團隊組成、核心智農解決方案、團隊合作運作模式及獲利模式規劃?  |  |  |  |  |  |
| (三)是否具體說明工作項目之執行方法與步驟？分年度查核標準是否以具體、可評估執行成果之量化數據表示？ |  |  |  |  |  |
| (四)計畫總經費是否符合「政府補助款＜申請團隊配合款＜申請團隊實收資本額或財產/資本/股金總額之合計金額」 |  |  |  |  |  |
| (五)經費編列是否符合本計畫申請手冊【附件七】會計科目編列與執行原則規定，含各補助項目占計畫總經費之上限比例、會計科目編列不含營業稅等規範 |  |  |  |  |  |

此致

**農業部**

印

印

|  |
| --- |
| 申請單位： 主導業者名稱 （用印） |
| 計畫主持人： （簽章） |
| 填 報 人： （簽章） |
| 填報日期：113年 月 日 |