An illustration depicting a smart agriculture ecosystem. It features various icons: a hand adjusting a gear, a factory with bottles on a conveyor, a person sitting on a gear, a tablet displaying charts, a drone, a Wi-Fi symbol, a shopping cart with vegetables, a location pin, a tractor inside a gear, a robotic arm, and several other gears of different colors (yellow, green, grey).

# 114年度 智慧農業業界參與 建立生態系計畫

計畫構想書撰寫說明

簡報單位： 中國生產力中心  
CPC China Productivity Center

簡報人員：智慧農業產業策進專案小組

簡報日期：113年6月

## ■ 簡報大綱 ■

壹、計畫構想書格式	2
貳、計畫構想書內容	3
參、申請表	4
肆、計畫內容	6



# 壹、計畫構想書格式

## 附件2

【附件二】「智慧農業業界參與建立生態系計畫」計畫構想書

農業部

「智慧農業業界參與建立生態系計畫」

計畫構想書

計畫名稱：○○○○○○○

計畫期間：自 114 年 1 月 1 日至 115 年 12 月 31 日

生態系主導業者：\_\_\_\_\_ (單位全名)

生態系協同業者：1. \_\_\_\_\_ (單位全名)

2. \_\_\_\_\_ (單位全名)

3. \_\_\_\_\_ (單位全名)

中華民國 113 年 月 日

請至智慧農業網站下載  
計畫構想書格式 Word檔



智慧農業網站首頁([www.intelligentagri.com.tw](http://www.intelligentagri.com.tw))

> 相關資源 > 智慧農業業界參與建立生態系計畫



# 貳、計畫構想書內容

## 1. 申請表

### 壹、申請表

一、計畫內容摘要			
計畫名稱			
計畫期間	自民國 114 年 1 月 1 日起 至 民國 115 年 12 月 31 日止		
經費 年度	年度經費(A+B)	補助款(A)	配合款(B)
114 年度	千元	千元	千元
115 年度	千元	千元	千元
合計	千元	千元	千元

計畫摘要說明：(請說明本生態系發展目標、團隊組成、工作執行重點及預期成果效益，約 500 字，此摘要內容屬可公開部分)

## 2. 計畫內容

### 目錄

壹、申請表 .....	30
貳、計畫內容 .....	33
一、擬解決問題分析 .....	33
二、全程計畫目標 .....	33
三、生態系團隊組成與合作模式 .....	33
四、重要工作項目及實施方法 .....	36
五、預期成果效益 .....	38
六、計畫經費需求表 .....	40

**建議**

中文：標楷體

英文：Times New Roman

大小：14 號字



# 參、申請表 (1/2)

## 主導業者

- 二. 主導業者基本資料
- 三. 近兩年獲補助或申請中之政府補助計畫

二、生態系主導業者基本資料				
單位類型	<input type="checkbox"/> 企業(指農企業或科技服務業者) <input type="checkbox"/> 農民團體(指農會、漁會及農業合作社) <input type="checkbox"/> 農業產業團體(指產業業者組成之公協會等非營利團體)			
單位名稱		統一編號		
員工人數	人	實收資本額 / 資本總額	萬元	
計畫主持人	姓名		職稱	E-Mail
	電話	( )	分機	手機 0000-000-000
計畫聯絡人	姓名		職稱	E-Mail
	電話	( )	分機	手機 0000-000-000
三、主導業者近兩年獲補助或申請中之政府補助計畫 (可自行增列, 若無請填無)				
補助單位	計畫名稱	執行期間	計畫經費	結案與否
請填政府單位名稱		自 年 月 日 至 年 月 日	千元	<input type="checkbox"/> 已結案 <input type="checkbox"/> 未結案
單位名稱		至 年 月 日		<input type="checkbox"/> 未結案

## 協同業者

## 四. 協同業者基本資料

四、生態系協同業者基本資料 (可自行增列)					
1	單位類型	<input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 農民團體 <input type="checkbox"/> 農業產業團體			
	單位名稱				
	統一編號		實收資本額 / 資本總額	萬元	
	計畫聯絡人	姓名		職稱	E-Mail
	電話	( )	分機	手機	0000-000-000
單位核心產品或服務能量：(限 100 字內)					

## 促進者

## 五. 促進者基本資料

若無免填

五、促進者基本資料(協助本計畫之政府機關、學研機構或法人單位。可自行增列)				
1	單位名稱			
	主要聯絡人	姓名		電話 ( ) 分機
		職稱		E-Mail



## 參、申請表 (2/2)

六、承諾書	
<p>1. 保證本單位、協同業者及本計畫委外或分包之業者，均非屬陸資投資企業。</p> <p>2. 保證於申請日前五年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。</p> <p>3. 保證未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。</p> <p>4. 保證本計畫無依其他法令享有租稅優惠、獎勵或補助。</p> <p>5. 保證於申請日前3年內無欠繳應納稅捐情事、無嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或違反身心障礙者權益保障法之相關規定，且情節重大之情事。</p> <p>6. 保證若受補助單位收到法院或行政執行處扣押債權之強制執行命令，即無異議同意本計畫依令停止辦理簽約、撥付計畫款等相關作業，並得逕行書面通知解除補助契約。</p> <p>7. 保證所提供之資格證明文件及計畫文件，均屬正確並與事實相符，並保證不侵害他人之相關智慧財產權。</p> <p>8. 生態系主導業者及協同業者已詳閱本計畫相關規定並瞭解相關之權利義務，且同意配合辦理。</p> <p>以上所提供之各項資料，均與事實相符，並保證填報資料正確無誤，如有不實願負一切責任，農業部得駁回申請或依職權撤銷補助並解除契約。</p> <p>(請蓋主導業者單位及負責人印章)</p> <div style="text-align: center;"></div>	
申請日期	中華民國 113 年 月 日

請詳閱

主導業者

注意

- 請務必用印，表示同意計畫規章及上述承諾內容
- 未蓋章則不予受理

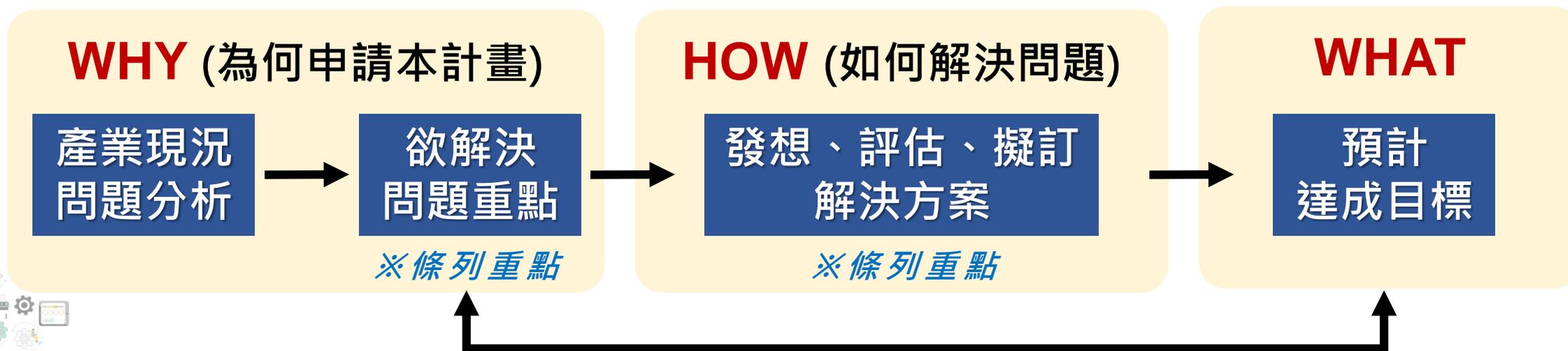
# 肆、計畫內容 (1/10)

## 一、擬解決問題分析

(請具體說明推動本計畫之動機，例如產業發展困境、痛點、需求情境與發展商機等，並條列式歸納本計畫欲解決之問題重點及預計解決方案)

## 二、全程計畫目標

(請說明透過本生態系的組建運作及落地服務，預計至 115 年底達成之目標為何)



# 肆、計畫內容 (2/10)

## 三、生態系團隊組成與合作模式

### (一) 主導業者簡介(○○○○請填單位名稱)：

(請說明單位規模、組織架構、核心專業能力、產品及服務內容、主要客戶、農產業影響力、政府計畫執行經驗、主導本計畫優勢為何)

### (二) 協同業者簡介(○○○○請填單位名稱)：

(請說明單位規模、組織架構、核心專業能力、產品及服務內容、主要客戶、農產業影響力、政府計畫執行經驗等)

### (三) 協同業者簡介(○○○○請填單位名稱)：(請依團隊成員數自行增列)

(請說明單位規模、組織架構、核心專業能力、產品及服務內容、主要客戶、智農服務實績與案例、農產業影響力、政府計畫執行經驗等)

## WHO

- 團隊成員介紹
- 主導業者：  
**凸顯整合其他業者之核心優勢或能力**
- 協同業者：  
**凸顯團隊服務量能、專長互補性**  
(核心能力、產品及服務、智農服務實績、農產業熟悉度等)



# 肆、計畫內容 (3/10)

## (四) 生態系智農解決方案與運作模式

### 1. 生態系發展之智農產品/服務內容及獲利模式規劃

(請於下方表格說明本生態系預計提供給農產業業者使用的核心智農產品或服務為何、相關產品服務之目標推廣對象及獲利方式)

項目	說明
預計推出之智農產品/服務	1. 產品/服務名稱：產品功能/服務內容概述..... 2. 產品/服務名稱：產品功能/服務內容概述..... 3.
目標客群	1. 請列出上述智農服務預計銷售推廣對象(須包含如產業別、經營規模、年齡層等目標對象輪廓敘述) 2.
獲利模式	1. 推廣銷售模式：請說明預計透過什麼方式接觸目標客群，進而推廣銷售相關產品服務 2. 預計收費方式：請說明上述智農服務如何從客戶獲取收入(如產品/服務銷售、租賃、會員費、權利金等)



**WHAT** 提供什麼智農核心服務

**WHO** 各智農產品服務之目標客戶

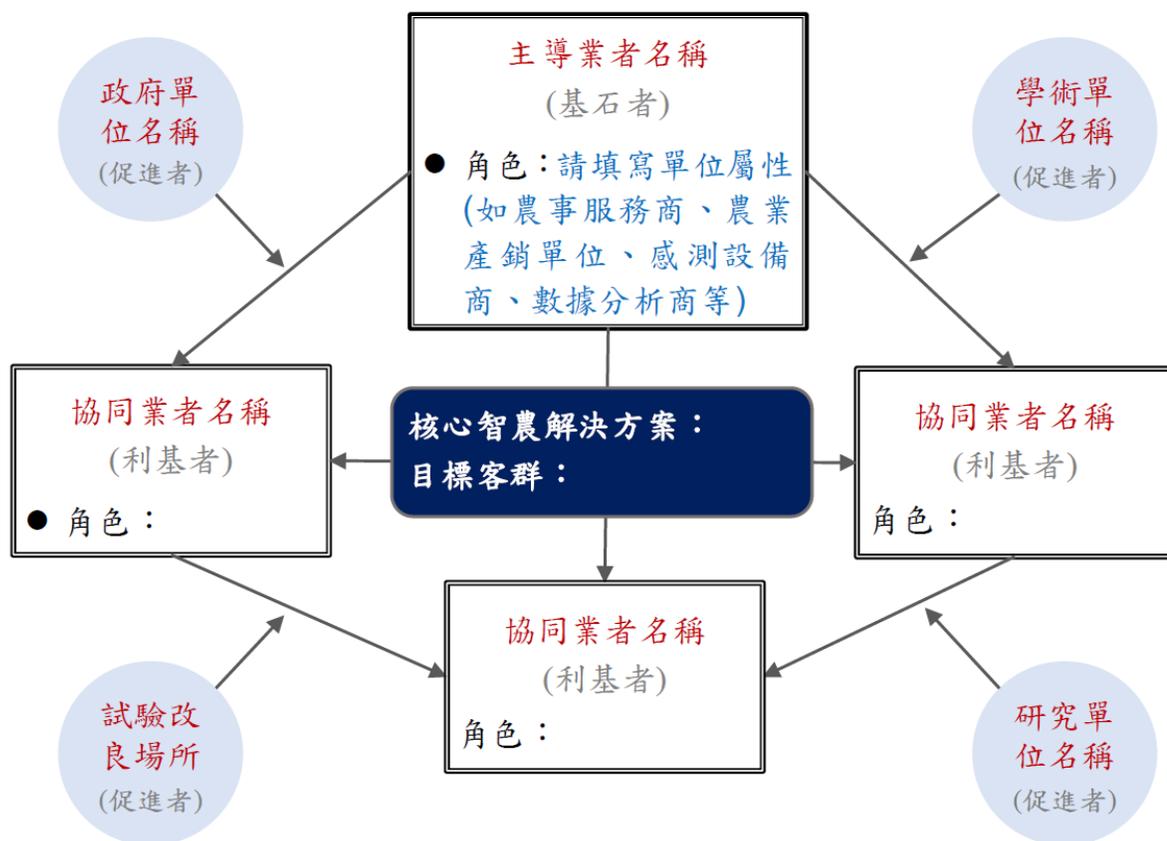
**HOW** ● 透過什麼管道接觸顧客  
● 如何收費獲取收益



# 肆、計畫內容 (4/10)

## (四) 生態系智農解決方案與運作模式

### 2. 生態系團隊合作架構圖



以架構圖精簡呈現：

- ① 成員的角色
- ② 團隊運作模式
- ③ 提供的智農解決方案

注意

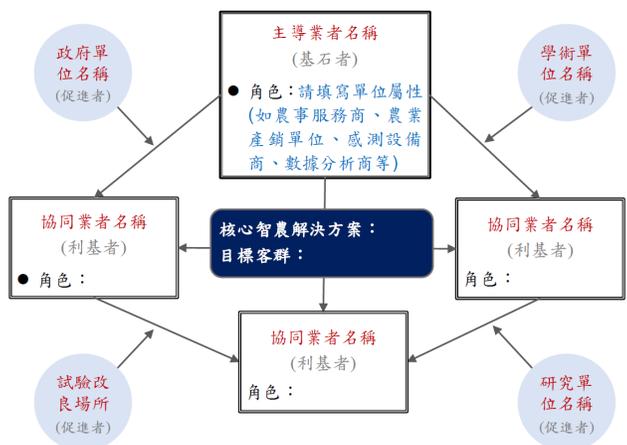
- 此圖為範例，可以其他格式呈現，惟須包含各元素 (促進者除外)。  
※促進者為政府及法人相關部門
- 請依實際合作團隊填寫，並依合作模式呈現箭頭方向。



# 肆、計畫內容 (5/10)

## (四) 生態系智農解決方案與運作模式

### 2. 生態系團隊合作架構圖



### 3. 生態系團隊運作模式

(為發展本生態系將提供的新智農產品/服務，請說明團隊成員組成、專長領域及各單位扮演之角色與任務、成員間具體運作模式及合作可發揮之綜效、能創造何種價值或競爭優勢等)

## 解說 生態系架構圖的脈絡

**WHAT** 提供什麼智農核心服務

**WHO** 成員組成、專長、角色任務

**HOW** 團隊如何運作

**WHAT** 創造哪些價值與優勢



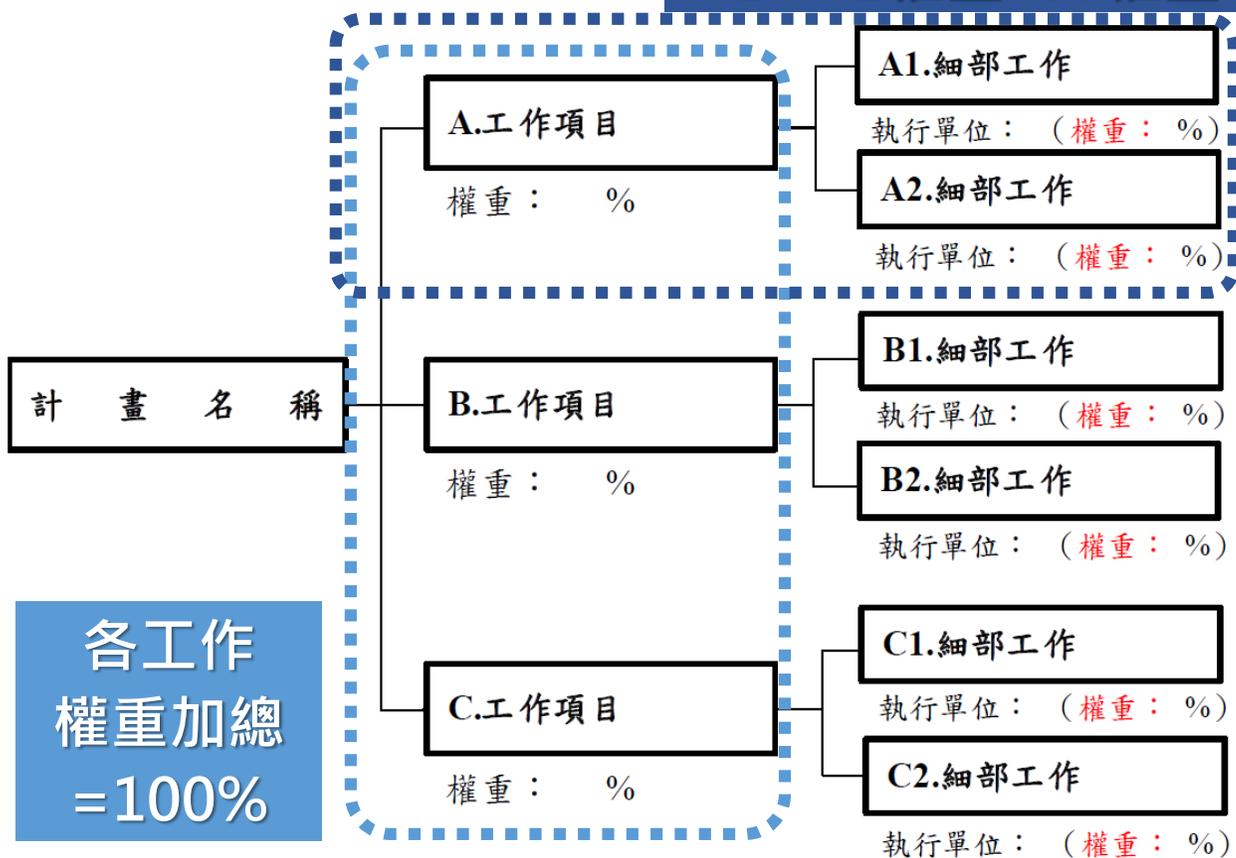
# 肆、計畫內容 (6/10)

## 四、重要工作項目及實施方法

### (一) 計畫架構

(請以樹狀圖撰寫，並列出各工作項目之執行單位，如有技術引進、委託勞務等項目，也請填入執行單位)

$$A1+A2\text{ 權重} = A\text{ 權重}$$



## HOW / WHO

- 計畫工作如何規劃展開
- 由誰執行什麼工作

注意

- 工作項目須呼應擬解決問題
- 實施方法簡述即可

### (二) 工作項目實施方法

#### A.工作項目

A1.細部工作：簡述執行方法與步驟。

A2.細部工作：簡述執行方法與步驟。

#### B.工作項目

B1.細部工作：簡述執行方法與步驟。

B2.細部工作：簡述執行方法與步驟。

#### C.工作項目：

C1.細部工作：簡述執行方法與步驟。

C2.細部工作：簡述執行方法與步驟。



# 肆、計畫內容 (7/10)

## (三) 分年度查核標準

年度	編號	查核內容概述 (需量化表示)
114	A1.1	
	B1.1	
	C1.1	
115	A2.1	
	B2.1	
	C2.1	

注意

## HOW / WHEN

計畫執行過程的 階段性產出  
OO階段性工作？何時完成？

- 各工作項目皆須設定查核點  
(如：A1.1、A1.2隸屬A1細部工作)
- 須具體、可量化
- 計畫期中/期末查核基準
- 生態系組建運作及落地服務完成時間



# 肆、計畫內容 (8/10)

## 五、預期成果效益

(請預估執行本計畫後對於申請團隊或產業所衍生的效益及創造的價值，以下指標請自行選填)

項次	關鍵績效指標	目標值	效益計算說明
1	參與本生態系之團體數	個	範例：本生態系由 A 家業者、B 家學校及 C 個改良場共同合作組成，共計 A+B+C 個團隊
2	生態系衍生新產品/服務上市項數	項	範例：本團隊完成 OO 設備與 OO 系統之整合，以 OO 為目標對象，推出 OO 服務，售價約為 OO 千元。
3	技術服務件數與金額	件 千元	範例：提供農民無人機噴藥防治服務計畫期間累計 OO 件，服務收入共計 OO 千元。
4	智農場域建置數	家	範例：計畫期內將 OOO 技術/系統/設備導入應用於 OO 個場域，面積共計 OO 公頃。
5	增加農民收益/企業獲利金額	千元	範例：因執行本計畫發展新產品/新服務，公司今年度營業額較去年度增加 A 千元。
6	增加產值	千元	範例：導入 OOO 設備，預計產量將增加 A 公斤，平均銷售價格為每公斤 B 元，可增加產值共 C 千元。(增加產值 C=增加產量 A*平均單位售價 B)
7	降低成本金額	千元	範例：農場導入 OOO 技術可依據土壤肥力狀況精準施肥，故計畫期間共節省肥料成本 A 包*B 元/包=C 千元)
8	節省工時	小時	範例：原人工檢測須 A 小時，若利用機器檢測則僅須 B 小時，每天可省工時 A-B 小時。計畫期間檢測 N 天，可節省工時共計 N*(A-B)小時。
9	促成企業/產業團體投資金額	千元	範例：布建新產品量產產線 A 千元+添購相關設備 B 千元=促成投資額達 A+B 千元。
10	創造就業機會人數	人	範例：提供農民新的代耕服務，於結案前可增加 OO 名正職人員。
11	引進技術件數/金額	件	範例：計畫期間引進 OO 技術，將其與本團隊之 OO 平台進行整合，發展為 OO 產品
12	發明專利、新型/設計專利申請件數	件	範例：本團隊已完成 OOO 產品之專利說明書及相關應備文件，向我國經濟部智慧財產局提出專利申請。
13	發明專利、新型/設計專利獲准件數	件	範例：本團隊以專利與營業秘密雙軌保護研發之 OOO 產品，已獲得臺灣新型專利

項次	關鍵績效指標	目標值	效益計算說明
14	技術移轉或專利/其他智財授權國內外廠商/機構件數	件	範例：本團隊 OO 智財授權予 OO 單位使用，取得授權金額 OO 仟元
15	形成課程/教材/手冊件數	件	範例：完成 OOO 產品、OOO 產品操作手冊，共 2 件
16	辦理技術說明會或推廣活動場次	場	範例：辦理 OO 場 OOO 主題推廣觀摩會
17	參與國內外技術推廣活動(包含技術研討會、展覽、成果發表會等)場次	場	範例：於 O 年 O 月 O 日參與 OO 國家 OOO 展覽會推廣本生態系 OO 產品，共簽訂 OO 份訂單
18	其他	(請自訂)	(請說明)

注意

目標值請以計畫期間可達成的值填寫。不應納入計畫結束後的衍伸效益。

- 選擇符合計畫內容、預期可達成的指標填寫
- 請勿刪除原指標或更動目標值單位，若指標項目非預期效益請於說明欄填寫“無”
- 未列於表中之指標，可自行增列
- 預期如何達成目標值？請務必說明效益計算方式



# 肆、計畫內容 (9/10)

## 六、計畫經費需求表

### (一) 全程計畫經費彙整表

單位：新臺幣

須符合手冊規定上限

補助項目	會計科目	114 年度			115 年度			計畫全程(114-115 年度)費用總計				
		補助款	配合款	小計	補助款	配合款	小計	補助款 (A)	配合款 (B)	合計(C) = (A)+(B)	各科目補助比率 (A)/(C)	占總經費比率 (C)/(D)
計畫人員人事費	11-00 薪俸										%	%
技術引進費	21-20 權利使用費										%	%
委託勞務費	22-00 委託勞務費										%	%
消耗性或非消耗性器材	25-00 物品										%	%
機器設備及活動場地租賃費、養護費及資訊服務費	21-10 租金 27-10 養護費 27-20 資訊服務費										%	%
國內旅費	28-10 國內旅費										%	%
新購入設備費	33-00 機械設備										%	%
	35-00 資訊軟硬體設備										%	%
	37-00 雜項設備										%	%
經費總計										(D)		100%
各年度各款項經費占比		%	%	100%	%	%	100%	%	%	100%		

<50 %

補助款 < 配合款

<35 %

<35 %

<10 %

註：表格各科目請依本手冊附件七「會計科目編列與執行原則」編列，如不符合相關會計規定與原則之科目將予以剔除。



# 肆、計畫內容 (10/10)

## (二) 各單位年度經費規劃

### 主導與協同各別填寫

單位：新臺幣千元

年度經費 單位名稱	114 年度			115 年度		
	補助款	配合款	小計	補助款	配合款	小計
主導業者						
協同業者						
協同業者						
總計						

補助款 < 配合款

**注意**

各項經費總計應與「全程計畫經費彙整表」一致



# 114年度智慧農業 業界參與建立生態系計畫

歡迎來電洽詢計畫相關資訊

## 聯絡人

中國生產力中心 📞 (02)2698-2989

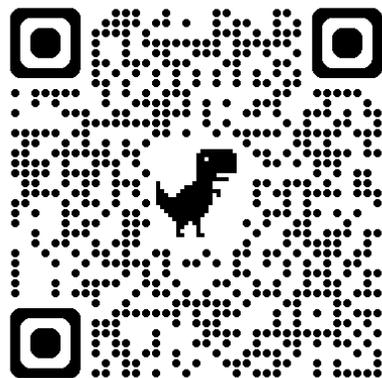
分機 02742 洪專員 02742@cpc.tw

分機 02632 陳專員 02632@cpc.tw

分機 03404 蔡專員 03404@cpc.tw



農業部網站首頁>  
新聞與公報>公告



智慧農業網站  
(計畫手冊與相關資料)

# 誠摯感謝 敬請指導



知識領航·創新價值

Leading the Way with Knowledge & Innovation

